**STATUT**

**CENTRUM MEDIACJI PRZY IZBIE ADWOKACKIEJ WE WROCŁAWIU**

1. **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.**

1. Centrum Mediacji przy Izbie Adwokackiej we Wrocławiu, zwane dalej „Centrum”, jest jednostką organizacyjną działającą w ramach struktury funkcjonalnej Okręgowej Rady Adwokackiej we Wrocławiu na prawach komisji ORA stosownie do § 9 uchwały *nr 14/02 Naczelnej Rady Adwokackiej z dnia 28.09.2002 r. „Regulamin organizacji i funkcjonowania okręgowych rad adwokackich” z późniejszymi zmianami.*

2. Siedzibą Centrum jest Wrocław.

3. Centrum może używać w nazwie skrótu CM przy IA we Wrocławiu.

4. Centrum używa pieczęci z nazwą i logo.

1. **CELE I ZADANIA CENTRUM**

**§ 2.**

1. Celami Centrum są w szczególności:

1) rozwój i promocja mediacji,

2) promowanie szeroko rozumianej idei mediacji wśród członków Adwokatury, a także poza nią,

3) popularyzacja Centrum Mediacji przy Izbie Adwokackiej we Wrocławiu oraz wspieranie członków Centrum Mediacji przy Izbie Adwokackiej we Wrocławiu w ramach podstawowych jak i specjalizacyjnych szkoleń mediacyjnych,

4) współpraca z organami wymiaru sprawiedliwości oraz innymi organami administracji publicznej w zakresie mediacji,

5) pomoc mediatorom, będącym członkami Centrum i ochrona ich praw,

6) podnoszenie kwalifikacji mediatorów, będących członkami Centrum, działanie na rzecz pogłębiania wiedzy, doskonalenia umiejętności mediatorów oraz ich rozwoju etycznego,

7) współpraca z innymi organizacjami, w tym działającymi na rzecz mediacji oraz z Centrum Mediacji przy Naczelnej Radzie Adwokackiej w Warszawie i pozostałymi centrami mediacji działającymi przy pozostałych izbach adwokackich,

8) działalność szkoleniowa, edukacyjna i publiczna skierowana do podmiotów trzecich,

9) rozwiązywanie sporów w drodze mediacji, w tym również sporów w toku prowadzonych z udziałem adwokatów i aplikantów adwokackich postępowań dyscyplinarnych.

**§ 3.**

2. Centrum Mediacji przy Izbie Adwokackiej w Wrocławiu realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

1) organizację postępowań mediacyjnych na podstawie skierowania stron do mediacji przez sąd, jak też na podstawie wniosku stron oraz skierowania przez inny organ, w tym Rzecznika Dyscyplinarnego Izby oraz Sąd Dyscyplinarny, w oparciu o regulamin uchwalony przez ORA w Wrocławiu,

2) organizowanie szkoleń dla kandydatów na mediatorów,

3) podnoszenie kwalifikacji zawodowych adwokatów-mediatorów i kształtowanie etyki członków Centrum, podnoszenie kwalifikacji zawodowych adwokatów-pełnomocników oraz aplikantów adwokackich w zakresie mediacji, w szczególności poprzez organizowanie szkoleń, kursów, seminariów, konferencji, dyskusji,

4) udzielanie pomocy członkom Centrum,

5) inicjowanie zmian i opiniowanie projektowanych uregulowań prawnych z zakresu mediacji,

6) współpracę z podmiotami działającymi w obszarze mediacji, w szczególności z organami wymiaru sprawiedliwości oraz instytucjami administracji publicznej, w zakresie realizacji celów statutowych Centrum,

7) współdziałanie z centrami mediacji przy innych izbach adwokackich, Centrum Mediacji przy Naczelnej Radzie Adwokackiej w Warszawie oraz innymi podmiotami działającymi w obszarze mediacji w zakresie realizacji celów statutowych Centrum,

8) współdziałanie z Rzecznikiem Dyscyplinarnym i Prezesem Sądu Dyscyplinarnego Izby Adwokackiej w Wrocławiu w ramach spraw dyscyplinarnych adwokatów i aplikantów adwokackich,

9) organizowanie i udział w seminariach, konferencjach, sympozjach, panelach dyskusyjnych oraz innych spotkaniach poświęconych mediacji w Polsce i za granicą,

10) inicjowanie działalności wydawniczej z zakresu mediacji,

11) organizowanie kampanii i akcji promocyjnych na rzecz popularyzacji mediacji jako alternatywnej metody rozwiązywania sporów.

1. **ORGANY STATUTOWE**

**§ 4.**

1. Organami Centrum są:
2. a) Prezydium Centrum, które tworzą Prezes, Wiceprezes oraz Sekretarz Centrum,
3. b) Rada Konsultacyjna,
4. c) Zebranie Ogólne Członków Centrum.

2. Wiceprezes zastępuje Prezesa podczas jego nieobecności oraz w innych uzasadnionych przypadkach.

3. Sekretarz Centrum prowadzi protokoły posiedzeń Centrum Mediacji przy Izbie Adwokackiej we Wrocławiu, przygotowuje korespondencję związaną z działalnością Centrum.

**§ 5.**

1. 1. **Prezydium Centrum** jest powoływane i odwoływane uchwałą Okręgowej Rady Adwokackiej. Prezesa Centrum Okręgowa Rada Adwokacka wybiera spośród dwóch osób, będących członkami Centrum Mediacji przy Izbie Adwokackiej we Wrocławiu, wskazanych przez grupę co najmniej 40 mediatorów członków Centrum Mediacji przy Izbie Adwokackiej we Wrocławiu. Wniosek grupy co najmniej 40 mediatorów winien zostać złożony Okręgowej Radzie Adwokackiej we Wrocławiu w formie pisemnej najpóźniej 30 dni przed upływem kadencji Prezesa i Wiceprezesa. Wniosek powinien zawierać wskazanie osoby, opisanie dorobku działań zgłaszanego kandydata na rzecz rozwoju mediacji oraz jego zgodę.
2. 2. Kadencja Prezydium Centrum odpowiada każdorazowej kadencji Okręgowej Rady Adwokackiej we Wrocławiu. Przy czym pierwsza kadencja Prezydium kończy się wraz z upływem kolejnej kadencji Okręgowej Rady Adwokackiej we Wrocławiu.
3. 3. Prezes Centrum może wykonywać swoją funkcję nie więcej niż przez dwie kadencje z rzędu.

4. Mandat członka Prezydium wygasa w trakcie kadencji w wypadku śmierci lub zrzeczenia się funkcji.

1. 5. Prezydium wybrane w poprzedniej kadencji pełni swoją funkcję do czasu powołania przez Okręgową Radę Adwokacką we Wrocławiu nowego Prezydium.
2. 6. Do zadań Prezydium Centrumnależy w szczególności:
3. 1) przygotowanie i przedstawienie do zatwierdzenia Okręgowej Radzie Adwokackiej we Wrocławiu projektów:
* Statutu Centrum oraz projekty ich zmian
* rocznych planów działalności Centrum
* aktów wewnętrznych związanych z działalnością Centrum

2) wykonywanie uchwał Okręgowej Rady Adwokackiej we Wrocławiu w zakresie dotyczącym Centrum.

1. 7. **Prezes** kieruje pracą Centrum oraz reprezentuje Centrum na zewnątrz, w szczególności:
2. 1) organizuje bieżącą działalność Centrum,
3. 2) przewodniczy Zebraniu Ogólnemu Członków Centrum i organizuje jego prace,
4. 3) przewodniczy Radzie Konsultacyjnej i organizuje jej prace,
5. 4) zwołuje posiedzenia Rady Konsultacyjnej co najmniej dwa razy w roku lub na wniosek co najmniej połowy członków Rady Konsultacyjnej,
6. 5) udziela pomocy członkom Centrum w związku z pełnieniem przez nich funkcji mediatora,
7. 6) sporządza i przedstawia Okręgowej Radzie Adwokackiej roczne sprawozdanie z działalności Centrum,
8. 7) koordynuje inicjatywy Centrum, w tym wyznacza koordynatorów tych inicjatyw,
9. 8) powołuje zespoły zadaniowe na potrzeby realizacji celów statutowych i wyznacza ich przewodniczących, a następnie koordynuje ich prace i wykonywanie powierzonych zadań,
10. 9) nadzoruje treść merytoryczną strony internetowej Centrum,
11. 10) sporządza i przedstawia Okręgowej Radzie Adwokackiej we Wrocławiu roczne sprawozdanie z działalności Centrum,
12. 11) prowadzi listę mediatorów Centrum,
13. 12) współpracuje z koordynatorem ds. Mediacji wyznaczonym dla Okręgowej Rady Adwokackiej we Wrocławiu z ramienia Centrum Mediacji przy Naczelnej Radzie Adwokackiej.

**§ 6.**

1. **Rada Konsultacyjna** składa się z Prezydium oraz od 5 do 10 członków Centrum Mediacji przy Izbie Adwokackiej we Wrocławiu powoływanych i odwoływanych uchwałą Okręgowej Rady Adwokackiej we Wrocławiu na czas trwania kadencji Prezesa, spośród mediatorów Centrum we Wrocławiu zgłoszonych przez co najmniej 10 mediatorów.
2. Zgłoszenie Okręgowej Radzie Adwokackiej we Wrocławiu kandydatów na członków Rady Konsultacyjnej winno nastąpić pisemnie, w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia przez Prezesa terminu posiedzenia Rady Konsultacyjnej kończącej kadencję Rady Konsultacyjnej.
3. Posiedzenia Rady Konsultacyjnej Prezes Centrum we Wrocławiu zwołuje co najmniej raz na pół roku, w terminach każdorazowo do 30 czerwca i 31 grudnia.
4. Prezes Centrum Mediacji przy Izbie Adwokackiej we Wrocławiu ma obowiązek zwołać posiedzenie Rady Konsultacyjnej każdorazowo na wniosek grupy co najmniej połowy mediatorów Centrum Mediacji przy Izbie Adwokackiej we Wrocławiu lub na wniosek co najmniej połowy członków Rady Konsultacyjnej. Posiedzenie to winno zostać zwołane przez Prezesa w terminie nie dłuższym niż 30 dni, od daty wpływu do Centrum Mediacji przy Izbie Adwokackiej we Wrocławiu wniosku o zwołanie tego posiedzenia.
5. Dla skutecznego zawiadomienia mediatorów Centrum Mediacji przy Izbie Adwokackiej we Wrocławiu o terminie posiedzeń organizowanych przez Prezesa Centrum wystarczy wysłanie zaproszenia na posiedzenie z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem, drogą elektroniczną.
6. Do kompetencji Rady Konsultacyjnej należy w szczególności:
7. wpisywanie mediatorów na listę mediatorów Centrum Mediacji przy Izbie Adwokackiej we Wrocławiu,
8. wykreślanie mediatorów z listy mediatorów Centrum Mediacji przy Izbie Adwokackiej we Wrocławiu,
9. wyznaczanie kierunków rozwoju i czuwanie nad działaniami Centrum Mediacji przy Izbie Adwokackiej we Wrocławiu, w tym opracowywanie rekomendacji i standardów pracy mediatorów,
10. uchwalanie corocznych planów działalności Centrum Mediacji przy Izbie Adwokackiej we Wrocławiu, w szczególności w zakresie szkoleń, konferencji, kampanii i akcji promocyjnych,
11. omawianie bieżących spraw związanych z działalnością Centrum Mediacji przy Izbie Adwokackiej we Wrocławiu w tym, monitowanie problemów w działalności Centrum,
12. zgłaszanie projektów zmian Statutu Centrum Mediacji przy Izbie Adwokackiej we Wrocławiu oraz wskazywanie na konieczność podjęcia innych niezbędnych inicjatyw związanych z działalnością Centrum,
13. promocja i popularyzacja działań Centrum Mediacji przy Izbie Adwokackiej we Wrocławiu.
14. Rada podejmuje uchwały zwykłą większością głosów osób obecnych na posiedzeniu.
15. Posiedzenia Rady Konsultacyjnej mogą odbywać się w formule on-line.

**§ 7.**

1. **Zebranie Ogólne** składa się z członków Centrum Mediacji przy Izbie Adwokackiej we Wrocławiu wpisanych na listę mediatorów prowadzoną przez Prezesa Centrum.
2. Zebranie Ogólne sprawuje funkcje doradczo-opiniujące.
3. Prezes Centrum Mediacji przy Izbie Adwokackiej we Wrocławiu zwołuje Zebranie Ogólne co najmniej raz w roku, zawiadamiając o jego dacie i celu co najmniej 14 dni przed terminem, w formie komunikacji elektronicznej, na wskazane przez Członków Centrum adresy poczty elektronicznej.
4. Zebranie Ogólne zwołuje Prezes z własnej inicjatywy albo na wniosek co najmniej połowy członków Rady Konsultacyjnej albo na pisemny wniosek połowy członków Centrum Mediacji przy Izbie Adwokackiej we Wrocławiu.
5. Zebranie Ogólne może zostać przeprowadzone w formule on-line.
6. Zebranie Ogólne Mediatorów podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Centrum Mediacji przy Izbie Adwokackiej we Wrocławiu.

**IV. CZŁONKOSTWO W CENTRUM**

**§ 8.**

1. Członkiem Centrum może być adwokat, który łącznie spełnia następujące wymagania:

1) jest członkiem Izby Adwokackiej we Wrocławiu, wykonującym zawód adwokata,

2) jest członkiem Izby Adwokackiej we Wrocławiu, niewykonującym zawodu adwokata, pod warunkiem niewykonywania czynnie innego zawodu prawniczego,

3) nie został zawieszony w prawach do wykonywania zawodu adwokata,

4) posiada pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta w pełni z praw publicznych,

5) posiada wiedzę i umiejętności w zakresie prowadzenia mediacji, w szczególności legitymuje się dyplomem ukończenia studiów podyplomowych z zakresu mediacji, bądź dyplomem/certyfikatem ukończenia szkolenia z zakresu mediacji przeprowadzonego zgodnie ze standardami szkolenia mediatorów przyjętymi przez Społeczną Radę do spraw Alternatywnych Metod Rozwiązywania Konfliktów i Sporów przy Ministrze Sprawiedliwości w dniu 29 października 2007 roku.

2. Wniosek o wpis na listę członków Centrum powinien zawierać co najmniej:
1) imię, nazwisko, adres, numer telefonu i adres poczty elektronicznej,

2) zakres specjalizacji,

3) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu w pełni z praw publicznych,

4) informację o wpisie na listę adwokatów ze wskazaniem numeru wpisu,

5) informację o znajomości języków obcych,

6) informację o odbytych szkoleniach z zakresu mediacji i posiadanym doświadczeniu,

7) informację o uzyskanych już wpisach na listę mediatorów ze wskazaniem nazwy oraz siedziby podmiotu prowadzącego rejestr,

8) NIP i dane adresowe Kancelarii Mediatora.

3. Do wniosku o wpis na listę mediatorów zainteresowany powinien dołączyć kopie dokumentów potwierdzających posiadaną wiedzę i umiejętności w zakresie prowadzenia mediacji oraz oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do realizacji celów statutowych Centrum oraz informacje, że mediator dysponuje odpowiednimi możliwościami lokalowymi do przeprowadzenia mediacji.

4. Rada Konsultacyjna rozpoznaje wniosek o wpis na listę mediatorów w trakcie jej posiedzeń.
W przypadku odmowy wpisu na listę mediatorów, Rada Konsultacyjna uzasadnia swoje stanowisko i niezwłocznie przekazuje je zainteresowanemu, któremu przysługuje prawo odwołania. Odwołanie powinno zostać złożone w formie pisemnej do Okręgowej Rady Adwokackiej we Wrocławiu za pośrednictwem Prezesa Centrum Mediacji przy Izbie Adwokackiej we Wrocławiu w terminie 14 dni od otrzymania informacji o odmowie dokonania wpisu wraz z pisemnym uzasadnieniem odmowy wpisu. Odmowę wpisu Rada Konsultacyjna uzasadnia z urzędu. Uzasadnienie odmowy dokonania wpisu sporządza Prezes Centrum.

5. Rada Konsultacyjna Centrum nie może odmówić wpisu na listę mediatorów Centrum Mediacji przy Izbie Adwokackiej we Wrocławiu, jeśli wnioskodawca spełnia wymogi opisane w niniejszym Statucie.

6. Skreślenie z listy mediatorów następuje w poniższych przypadkach:

1) na wniosek osoby wpisanej na listę członków Centrum lub mediatora,

2) w przypadku skreślenia z listy członków Izby Adwokackiej we Wrocławiu bądź zaprzestania wykonywania zawodu adwokata, przy jednoczesnym wykonywaniu czynnie innego zawodu prawniczego,

3) rażącego uchybienia obowiązkom wynikającym w szczególności z obowiązujących przepisów, statutu Centrum.

7. Skreślenia z listy mediatorów Centrum Mediacji przy Izbie Adwokackiej we Wrocławiu dokonuje Rada Konsultacyjna, po rozpatrzeniu wniosku, o którym mowa w ust. 6 pkt 1 i 2, jak i po dokonaniu analizy stanu faktycznego i czynu stanowiącego rażące uchybienie obowiązkom opisanego w ust. 6 pkt 3 niniejszego paragrafu.

8. W przypadku zaistnienia zdarzeń, o których mowa w ust. 6 pkt 2 członek Centrum zobowiązany jest poinformować Okręgową Radę Adwokacką we Wrocławiu w terminie 14 dni od dnia zdarzenia.

9. W przypadku skreślenia z listy mediatorów zainteresowanemu przysługuje prawo odwołania do Okręgowej Rady Adwokackiej we Wrocławiu za pośrednictwem Prezesa Centrum Mediacji przy Izbie Adwokackiej we Wrocławiu w terminie 14 dni od otrzymania informacji o wykreśleniu.

**V. MEDIATORZY**

**§ 9.**

1. Mediatora obowiązują̨ w szczególności następujące zasady etyczne:
2. przestrzeganie powszechnie przyjętych norm moralnych, a także godne i bezstronne wykonywanie powierzonych funkcji,
3. niedopuszczanie do sytuacji stwarzającej wrażenie stronniczości czy też uzależnienia od stron postępowania,
4. zachowanie w tajemnicy wszystkiego, o czym dowiedział się w związku z postępowaniem mediacyjnym oraz niedopuszczanie do ujawnienia treści negocjacji oraz korzystania w interesie własnym lub osoby trzeciej z informacji uzyskanych podczas postępowania lub w związku z nim,
5. systematyczne podnoszenie swoich kwalifikacji oraz wiedzy niezbędnej do należytego wykonywania funkcji mediatora, poprzez dokształcanie się z zakresu mediacji w wymiarze minimum 5 godzin rocznie,
6. wykonywanie powierzonych mu zadań w sposób kompetentny.
7. Mediator obowiązany jest do prowadzenia postępowania w sposób staranny i sprawny, oraz do rzetelnej oceny stanu sprawy i doprowadzenia do zakończenia sprawy tak szybko, jak to jest możliwe.
8. Mediator zobowiązany jest przedstawić uczestnikom mediacji, jeszcze przed rozpoczęciem mediacji, rzetelne i czytelne rozliczenie finansowe wydatków oraz kosztów mediacji.
9. Mediator zobowiązany jest przestrzegać w szczególności obowiązującego w Centrum Mediacji przy Izbie Adwokackiej we Wrocławiu, jak i w Centrum Mediacji przy NRA
w Warszawie Statutu i Regulaminu, a także Tabeli opłat obowiązującej w Centrum Mediacji przy Izbie Adwokackiej we Wrocławiu, za prowadzenie postępowania mediacyjnego.
10. Mediator zobowiązany jest na bieżąco aktualizować informacje, o których mowa w § 8 ust. 2, a najpóźniej uczynić to na każdorazowe wezwanie Prezesa Centrum Mediacji przy Izbie Adwokackiej we Wrocławiu.
11. **FINANSOWANIE**

**§ 10.**

1. Działalność Centrum finansowana jest w ramach budżetu Okręgowej Rady Adwokackiej we Wrocławiu.
2. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 11**.

1. Zmiany Statutu należą do kompetencji Okręgowej Rady Adwokackiej w Wrocławiu.

2. Centrum działa na podstawie niniejszego Statutu. Do spraw nieuregulowanych w Statucie, stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Centrum Mediacji przy Naczelnej Radzie Adwokackiej, Regulamin Centrum Mediacji przy Naczelnej Radzie Adwokackiej oraz przepisy prawa.

 3. Statut Centrum wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia go w drodze uchwały przez Okręgową Radę Adwokacką we Wrocławiu.

4. Pierwsze wybory do Centrum Mediacji przy Izbie Adwokackiej we Wrocławiu odbędą się do dnia 31 marca 2022 r., chyba że nie zostaną zgłoszone kandydatury.